

procedur. Program Zjazdu Rodzinnego ma preferować celebrację rodziny jako całości, a nie jej członków – wyjątkiem są Założyciele, na przykład kiedy Zjazdy odbywają się regularnie w dzień z nimi związany (urodziny, rocznica ślubu, śmierci). Spotkania rodzinne organizowane przy okazji innych wydarzeń, jak choćby wesela, powinny skupiać się przede wszystkim na ich głównych aktorach, a nie mieć charakteru „formalnego” Zjazdu Rodzinnego. Oczywiście nie wyklucza to możliwości spontanicznego występowania przy takich okazjach, w sposób nieformalny, pewnych elementów Zjazdu Rodzinnego – wymiany zdań czy uzgadniania stanowisk.

Organizacja Zjazdu Rodzinnego nie powinna pomijać następujących aspektów:

- aktualizacja listy członków rodziny biznesowej i właściwe zaproszenie,
- wybór miejsca i upewnienie się, że jest ono odpowiednie i dostępne dla członków rodziny (atrakcje dla dzieci, brak barier komunikacyjnych, właściwa obsługa dla seniorów),
- decyzja o zaproszeniu moderatorów lub prelegentów z zewnątrz,
- przygotowanie agendy Zjazdu oraz jego reguł (jeśli nie są ustalone),
- zaplanowanie integracji – choćby poprzez odpowiednie mieszanie składów między pokoleniami i rodzinami (w małym wymiarze) podczas wspólnych zajęć, posiłków,
- sfinansowanie udziału wszystkich uprawnionych – sytuacja materialna nie może wykluczać z uczestnictwa,
- zaplanowanie relaksu umożliwiającego integrację – zarówno wszystkich uczestników, jak i określonych grup (choćby coś dla pań, dla dzieci lub młodzieży).

Zjazdy Rodzinne to okazja do:

- informowania także nieaktywnych biznesowo członków rodziny o stanie biznesu,
- kształtowania właściwych wyobrażeń i oczekiwań członków rodziny wobec biznesu, co powinno umożliwiać im właściwe planowanie własnych strategii życiowych,
- kształtowania odpowiedzialnych postaw właścicielskich,